



Comune di Rossa

Provincia di Vercelli

N.13/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Schema bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020-2022, documento unico di programmazione, programmazione triennale ed elenco annuale opere pubbliche.

L'anno **duemilaventi**, addì **tedici** del mese di **marzo** alle ore 18.45 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle formalità previste dalla legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. ROTTA ALEX - Sindaco	Sì
2. ANTONIETTI FABIO - Assessore	Sì
3. BONDETTI ANDREA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Partecipa all' adunanza il vice segretario, Dott. Michele ORSO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. ROTTA ALEX – Sindaco – assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco Presidente propone l'adozione del seguente atto deliberativo:

Schema bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020-2022, documento unico di programmazione, programmazione triennale ed elenco annuale opere pubbliche.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 174, 1° comma del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. lo schema di bilancio di previsione è predisposto dall'organo esecutivo e presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

VISTO che ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D. Lgs 267/2000 gli enti locali deliberano il bilancio entro il 31 dicembre ed il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020;

RICHIAMATA la legge n. 196 del 31.12.2009 che ha dato avvio a un processo di riforma della contabilità pubblica denominato “armonizzazione contabile” e il successivo D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, così come integrato dal Decreto Legislativo n.126/2014 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che:

- ☐ ai sensi dell'art.165, c.7 del novellato Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, come prima voce dell'entrata degli schemi di bilancio è inserito il fondo pluriennale vincolato, mentre in spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio stesso;
- ☐ le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;

VISTI:

- ☐ lo schema di Bilancio di Previsione 2020-2021-2022, che per il 1° anno comprende anche le previsioni di cassa;
- ☐ lo schema di “Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2020-2022” e l’“Elenco annuale 2020”, con le relative schede;
- ☐ la nota di aggiornamento del DUP 2020-2022;

DATO ATTO che non è stato adottato, data l'estrema esiguità delle infrastrutture comunali, il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ai sensi dell'art.2 c.594 L.244/2007;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale adottate in data 07/02/2020 n. 8 relativa alla determinazione imposte, tariffe e altri proventi per l'anno 2020, regolante altresì gli introiti per servizi pubblici a domanda individuale, i proventi per l'utilizzo del teatro comunale, le quote a carico delle famiglie per il servizio di trasporto scolastico, nonché i costi a carico delle famiglie per il servizio post scuola;

VISTO che non risulta necessario adottare il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” ex art. 21 comma 1 D.Lgs 50/2016 s.m.i.", poiché per il 2020-2021 non sono previsti acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

VISTO il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali, divenuto allegato obbligatorio ai Bilanci e Rendiconti ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2015 a decorrere dal triennio 2017/2019;

CONSIDERATO il definitivo superamento del pareggio di Bilancio dal 2019 e che, ai sensi della vigente normativa, gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, desumendo tale informazione dal prospetto della verifica degli equilibri, così come modificato dal D.M. 01.08.2019;

CONSIDERATO CHE:

- ☐ che il rendiconto dell'esercizio finanziario dell'esercizio 2018 è stato regolarmente approvato dal Consiglio Comunale, dal quale è emerso un risultato d'amministrazione positivo;
- ☐ l'articolo 187 del TUEL, così come novellato, disciplina le modalità di utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto;
- ☐ alla data attuale, non essendo ancora approvato il rendiconto dell'esercizio 2019, il risultato di amministrazione viene elaborato con valore solo presunto e che comunque la programmazione prevede applicazione di avanzo al bilancio 2020 esclusivamente per € 209, vincolato per la ristrutturazione locale cucina sotto teatro comunale, derivante da fondi già destinati nell'anno 2019;

VISTO:

- che il principio contabile applicato concernente la programmazione prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, il quale si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa;
- che l'art. 170 del TUEL, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, introduce per gli enti locali l'obbligo di adozione del DUP, che ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa nonché atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
- che per quanto riguarda la struttura ed il contenuto del DUP, lo stesso art. 170 TUEL rinvia al principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs n. 118/2011, che ne disciplina il contenuto minimo; per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti era previsto un DUP semplificato;

Considerato che la Commissione ARCONET, in data 11 aprile 2018, ha definito le linee guida di un Nuovo DUPS (Documento Unico Programmazione semplificato) per gli Enti con Popolazione Inferiore a 5000 Abitanti, con ulteriori semplificazioni per i Comuni inferiori ai 2000 abitanti.

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie del 18 Maggio 2018, che ha recepito la Proposta della Commissione Arconet e ha modificato i punti 8.4 e 8.4.1 del Principio applicato della Programmazione, all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Rilevato quindi che l'approvazione della Nota di aggiornamento del DUP risulta preliminare all'approvazione Consigliare del Bilancio di Previsione 2020-2022;

Dato altresì atto che lo schema di DUP 2020-2022 allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione e nelle nuove linee guida sopra richiamate per gli enti di piccole dimensioni, nonché contiene al suo interno:

- il piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2020-2022, ai sensi della Legge n.244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), art. 2 comma 594;
- il Piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni immobiliari;
- il Piano biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Piano di contenimento della spesa;
- la programmazione dei fabbisogni del personale per il triennio 2020-2022;

Considerato che il Responsabile del Servizio Finanziario è stato coinvolto nella predisposizione del DUP 2020-2022 e che lo stesso è coerente con le regole di finanza pubblica al momento vigenti;

Visto l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.118/2011

PROPOSTO:

- 1) Di approvare lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 nelle seguenti risultanze finali:

Entrata	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Titolo 1	169.042,30	169.042,30	168.250,00
Titolo 2	19.730,28	9.348,47	9.348,47
Titolo 3	49.736,00	42.971,00	42.971,00
Titolo 4	194.993,44	993.000,00	453.000,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-
Titolo 9	98.150,00	98.150,00	98.150,00
FPV Entrata	49.481,33	0,00	0,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	209,95	0,00	0,00
Totale	581.343,30	1.312.511,77	771.719,47

Spesa	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Titolo 1	222.612,58	207.378,71	207.026,98
Titolo 2	242.303,65	999.646,63	458.854,33
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	18.277,07	7.336,43	7.688,16
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-
Titolo 7	98.150,00	98.150,00	98.150,00
Totale	581.343,30	1.312.511,77	771.719,47

Previsione di cassa anno di riferimento del bilancio 2020

Fondo cassa iniziale presunto € 29.602,97

	Previsione 2020 Entrate	Previsione 2020 Spese
Titolo 1	183.410,54	268.082,32
Titolo 2	26.317,27	548.736,73
Titolo 3	67.723,04	0,00
Titolo 4	601.444,35	18.277,07
Titolo 5	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	-----
Titolo 7	0,00	113.148,32
Titolo 8	-----	-----
Titolo 9	100.626,63	-----

Fondo cassa finale presunto € 60.880,36

- 2) Di approvare gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nell'art.11 del D.Lgs. 118/2011 e di seguito richiamati:
 - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - la nota integrativa contenente gli elementi previsti di principio contabile applicato alla programmazione;
 - la nota d'aggiornamento al DUP;
 - il piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio ai sensi del D.M. 22/12/2015;
- 3) Di prendere atto che la nota di aggiornamento al DUP ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e verrà presentato al Consiglio Comunale congiuntamente al Bilancio di previsione 2020-2022, per la loro definitiva approvazione;
- 4) Di dare atto che il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D.lgs. n. 267/2000) e vengono inoltre mantenuti gli equilibri di bilancio;
- 5) Di dare atto che nella redazione dello schema di bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle deliberazioni assunte in materia di aliquote e tariffe, approvate dalla Giunta;
- 6) Di dare atto che i documenti inerenti il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022 verranno depositati presso la Segreteria Comunale;
- 7) Di presentare al Consiglio Comunale, per l'approvazione, il Bilancio dell'esercizio finanziario 2020-2022, con i relativi allegati e il DUP, corredato del prescritto parere del revisore dei Conti;

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. MICHELE ORSO

Il Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT. MICHELE ORSO

A questo punto,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la su estesa proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Dato atto che il responsabile del servizio finanziario ha espresso pareri tecnico e contabile favorevoli;

Per le motivazioni espresse in parte preambolo e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

Con voti unanimi favorevoli palesemente espressi per alzata di mano.

D E L I B E R A

Di approvare la proposta su estesa di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Di rendere, con separata votazione favorevole unanime, il presente deliberato immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
ROTTA ALEX

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MICHELE ORSO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

(art.125, D.Lgs. n.267 del 18.8.2000)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi _____
giorno
della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari.

IL PRESIDENTE
ROTTA ALEX

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MICHELE ORSO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, D.Lgs. n.267 del 18.8.2000)

Nr. _____ Registro Pubblicazioni
Certifico io sottoscritto vice segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale,
che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo
Pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Lì, _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MICHELE ORSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, D.Lgs. n.267 del 18.8.2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000.

Lì, 13-mar-2020

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. MICHELE ORSO

,